

④

[チラシ予約 (次週入稿分木曜17時〆切) or 発注書]

ご記入日 月 日

◎以前に注文いただいたところは住所・電話番号などは省いていただいて結構です。

◆御社情報 (見本を5部お送りします)

御社名				ご担当者名	
住所	〒 —				
TEL	() —	FAX	() —		
<p>月 日入稿分を 予約 → 発注 / キャンセル します。</p> <p>※予約だけに○をつけた場合、指定期日までに「発注」か「キャンセル」に○をつけて再送ください(予約と発注に○をつけた場合は一度ファクスを送っていただくだけで結構です)。安価でご提供するため、印刷工程を簡素化する上で、基本的に予約があったものは「発注」されるものと考えます。予約後でもキャンセルは可能ですが、何度もされ弊社が悪質と判断した場合取引をお断りする場合があります。ご了承ください。</p>					
総印刷部数 (見本100部、御社宛5部を除く)				チラシ部数	名 (弊社にて管理をする際に必要です。クライアント様名で結構です)
サイズ	B4 B3	色数	4/0c 4/4c / c	断裁	袋断裁 (白フチあり) 仕上断裁 (白フチなし)

◆納品先 (折込センター等)

送り先					
住所	〒 —				
TEL	() —	希望着日	月 日 () 時		
部数	部	<small>※配送場所によっては入稿日を早めていただきます。 ※仕上断裁の場合は、早めのご確認をお願い致します。</small>			

◆見本送付先 (見本100部送付無料/それ以上は別途料金。)

<input type="checkbox"/> クライアント様 <input type="checkbox"/> 御社 <input type="checkbox"/> その他			ご担当者名	
社名			TEL	() —
住所	〒 —		<small>※見本部数の変更があればご記入ください。 100部の場合は無記入で結構です。 (数量によっては送料も別途料金になります。)</small>	

※見本発送しない場合の値引きは致しかねます。 ※納品・見本発送は2ヶ所目から別途送料が必要となります。

備考欄	納品先・見本送付先が複数の場合や、荷主名を変更(通常、御社名となります)する場合、他オプション等があればご記入ください。(紙厚変更・発送当日10時入稿など)
-----	--

以上ご記入の上、FAXにて返信をお願いいたします。すぐにこちらから確認FAXをお送りします。(平日18時以降、または土日祝日は社内不在の場合がございます。返送されてこない場合は一度お電話ください。)

株式会社 エイト TEL.052-509-1100 FAX 052-509-1140
愛知県名古屋市西区上小田井2-292-2 ビルドジュン201